

燕市分水福祉会館利用許可申請書

年 月 日

燕市長 様

団体名
申請者
代表者
連絡先(電話番号)

次のとおり利用を申請します。

利用責任者					
利用目的	(予定人員 人)				
利用日時	月	日(曜)	午前・後 午前・後	時 時	分から 分まで
利用室名	1階ホール・1階会議室・2階研修室				
入場料等徴収の有無及びその額	有・無	入場料・観覧料・その他(1人当たり			円)
その他必要事項					

- (注) 1 この申請書は、利用する日の7日前までに提出してください。
2 利用するときは、次の利用許可書兼使用料徴収書と利用変更・取消又は減免・後納申請をされた場合は、変更・取消許可書及び後納・減免決定書を併せて係員に提示してください。

(徴収金額 円)

燕市分水福祉会館利用許可書兼使用料徴収書

利用条件	/ () : ~ :	1階ホール 1階会議室 2階研修室	
使用料	基本額	円 減免・割増額	円 計 円

上記のとおり燕市分水福祉会館の利用を承認したので通知する。

年 月 日

様

分水小学校区まちづくり協議会
会長 白倉 興志 司

上記のとおり使用料を徴収いたしました。